

## Lietuvos grūdų augintojų asociacijos

### ĮSTATAI

#### 1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Lietuvos grūdų augintojų asociacija (toliau tekste vadinama Asociacija) - savo pavadinimą bei sąskaitą Lietuvos Respublikos kredito įstaigoje turintis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau tekste vadinamas Civiliniu kodeksu), Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo (toliau tekste vadinamas Asociacijos įstatymu), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiais Asociacijos įstatais (toliau tekste vadinami Įstatais).
- 1.3. Asociacijos pavadinimas - Lietuvos grūdų augintojų asociacija.
- 1.4. Asociacijos teisinė forma - asociacija.
- 1.5. Asociacijos veiklos laikotarpis - neribotas.
- 1.6. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
- 1.7. Asociacija turi teisę gauti paramą. Asociacija, pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negrąžintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose arba pinigus davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.
- 1.8. Už savo prievoles Asociacija atsako tik savo turtu. Asociacija neatsako už Asociacijos narių prievoles, kaip ir Asociacijos nariai neatsako už Asociacijos prievoles.

#### 2. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1. Asociacijos veiklos tikslai yra koordinuoti Asociacijos narių, įmonių ir organizacijų veiklą bendriems uždaviniams spręsti, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti, įskaitant Asociacijos narių atstovavimą teisme, ar tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 2.2. Asociacija, vykdydama savo veiklą bei veikdama žemiau nurodytose veiklos srityse:
  - 2.2.1. Atstovauja ir gina savo narių deleguotus interesus įvairiose valstybinėse ir kitose Lietuvos Respublikos bei užsienio šalių institucijose bei organizacijose, Lietuvos Respublikos ir užsienio teismuose, arbitraže, teisminėse institucijose, kitose ne teisminėse institucijose, nagrinėjančiose ginčus ne teisme tvarka;

- 2.2.2. Sudaro sąlygas glaudesniai bendradarbiavimui tarpusavyje su Lietuvos Respublikos valdymo ir administracinėmis struktūromis, kad racionaliau būtų panaudojami ir vystomi esami potencialai;
  - 2.2.3. Analizuoja Lietuvos Respublikos ūkio ir infrastruktūros vystymo programų projektus ir programas, dalyvauja jas vykdamas;
  - 2.2.4. Ruošia pastabas įstatymų ir poįstatyminių aktų, kurie susiję su Asociacijos narių veikla, projektams, Atstovauja Lietuvos Respublikos Seime ir Lietuvos Respublikos Vyriausybėje ginant pareikštas pastabas;
  - 2.2.5. Skelbia konkursus, rengia parodas, mugės, aukcionus, konferencijas ir kitus mokslinius-gamybinius renginius;
  - 2.2.6. Steigia savarankiškas įmones Lietuvoje ir užsienyje, būna kitos įmonės akcininke tarybos sprendimu;
  - 2.2.7. Plečia tarptautinius ryšius, sudarant ekonominio bendradarbiavimo sutartis su užsienio miestų ir kraštų ūkininkų ir kitomis organizacijomis;
  - 2.2.8. Koordinuoja Asociacijos narių veiklą sprendžiant kompleksines augalininkystės, produkcijos gamybos, kokybės gerinimo, ekonomikos ir ekologijos ir kitas problemas;
  - 2.2.9. Sudaro nuolatinės arba laikinas specialistų (ekspertų, konsultantų grupes aktualioms grūdų auginimo problemoms spręsti;
  - 2.2.10. Dalyvauja rengiant valstybines grūdų auginimo ir perdirbimo programas;
  - 2.2.11. Leidžia periodinius ir vienkartinus leidinius, skelbia analitines apžvalgas, padeda Asociacijos nariams gauti reikiamą informaciją, reklamuoja produkciją;
  - 2.2.12. Analizuoja atitinkamų paslaugų paklausą ir pasiūlą vidaus ir užsienio rinkose, teikia informaciją savo nariams;
  - 2.2.13. Tarpusavio ginčams spręsti sušaukia trečiųjų teismą;
  - 2.2.14. Bendradarbiaudama su fabrikais ir valstybinėmis struktūromis dalyvauja grūdų pardavimo kvotų skirstyme;
  - 2.2.15. Pati ir per savo narius dalyvauja grūdų pramonės įmonių privatizavime.
- 2.3. Asociacijos veiklos rūšys yra:
    - 2.3.1. leidybinė veikla (58);
    - 2.3.2. viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla (70.21);
    - 2.3.3. konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.22);

2.3.4. reklama (73.1);

2.3.5. posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30);

2.3.6. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);

2.3.7. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.29);

2.3.8. verslininkų ir darbdavių narystės organizacijų veikla (94.11).

2.4. Licencijuojamą veiklą Asociacija vykdo tik gavusi licenciją (leidimą) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

### **3. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE, ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

3.1. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai ir/ar juridiniai asmenys, kurių pagrindinė veikla yra grūdų auginimas, pateikę Asociacijos administracijos vadovui prašymą įstoti į Asociaciją, įsipareigoję laikytis įstatų reikalavimų ir sumokėję visuotinio narių susirinkimo sprendimu nustatyto dydžio stojamąjį nario įnašą ir nario mokesį.

3.2. Asmuo gali būti kelių asociacijų nariu.

3.3. Stojamojo nario įnašo ir nario mokesčio dydis, mokėjimo tvarka tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

3.4. Naujų narių priėmimo, Asociacijos narių išstojimo ir pašalinimo iš Asociacijos tvarka bei sąlygos tvirtinami Asociacijos tarybos sprendimu.

3.5. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Asociacijų įstatyme.

3.6. Asociacijos narių pareigos:

3.6.1. laikytis įstatų;

3.6.2. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, valdymo organų sprendimus;

3.6.3. dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose;

3.6.4. saugoti Asociacijos ir jos narių veiklos komercines paslaptis;

3.6.5. nustatytais terminais ir tvarka mokėti stojamąjį nario įnašą ir nario mokesį;

3.6.6. Asociacijos finansinių metų pabaigoje pateikti informaciją Asociacijos tarybai apie atliktas investicijas;

3.6.7. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose bei įstatuose numatytas teises ir pareigas.

### 3.7. Asociacijos nariai:

3.7.1. turi lygias teises dalyvauti Asociacijos veikloje;

3.7.2. ar jų įgalioti atstovai turi teisę dalyvauti Asociacijos veikloje, rinkti ir būti išrinktais į Asociacijos valdymo organus, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus atvejus;

3.7.3. turi teisę gauti informaciją apie Asociaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų ir įstatų nustatyta tvarka;

3.7.4. likvidavus Asociaciją, turi teisę gauti Asociacijos turto dalį.

3.8. Visi Asociacijos steigėjai nuo Asociacijos įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre tampa Asociacijos nariais.

3.9. Į Asociacijos narius priimama Asociacijos tarybos sprendimu, gavus raštišką pareiškėjo prašymą Asociacijos administracijos vadovui. Artimiausio, po prašymo pateikimo dienos, Asociacijos tarybos posėdžio metu turi būti priimtas sprendimas dėl pareiškėjo priėmimo į Asociacijos narius. Apie priimtą sprendimą Asociacijos administracijos vadovas praneša pareiškėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sprendimo priėmimo, pareiškėjo prašyme nurodytu el. pašto adresu.

3.10. Asociacijos narys turi teisę bet kada išstoti iš Asociacijos, apie tai raštu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų pranešęs Asociacijos tarybai. Tokio Asociacijos nario narystės nutraukimą tvirtina Asociacijos taryba. Šioje dalyje nurodytu atveju nario stojamieji įnašai, nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negrąžinami.

3.11. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš Asociacijos tarybos sprendimu, priimtu Asociacijos tarybos narių balsų dauguma (t. y. 50 proc. balsų + 1 balsas). Narys gali būti pašalintas iš Asociacijos narių sąrašo, jei Asociacijos taryba nustato, kad Asociacijos narys nepaiso Asociacijos tarybos nustatytų Asociacijos veiklos tikslų, nesumoka stojamojo įnašo, nemoka nario mokesčio, nedalyvauja Asociacijos veikloje, kenkia Asociacijai, jos nariams arba kitaip pažeidžia Lietuvos Respublikos teisės aktų ir/ar Asociacijos visuotinio narių susirinkimo ir / ar Asociacijos tarybos nustatytas pareigas.

3.12. Išstojantys arba Asociacijos tarybos sprendimu pašalinti iš Asociacijos narių, praranda bet kokią teisę į Asociacijai narystės nutraukimo ar pašalinimo metu priklausantį turtą.

## 4. ASOCIACIJOS ORGANAI

4.1. Asociacijos organai yra:

4.1.1. visuotinis narių susirinkimas;

4.1.2. vienasmenis Asociacijos valdymo organas - administracijos vadovas;

4.1.3. kolegialus Asociacijos valdymo organas - taryba.

4.2. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija nesiskiria nuo nurodytos Asociacijų įstatyme.

- 4.3. Visuotinį narių susirinkimą šaukia taryba kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jeigu Įstatų nustatytais terminais taryba visuotinio eilinio narių susirinkimo nesušaunkia, susirinkimą šaukia Asociacijos administracijos vadovas. Pranešimas apie visuotinio narių susirinkimo sušaukimą turi būti viešai paskelbtas Įstatuose nurodytame šaltinyje arba įteiktas kiekvienam nariui pasirašytinai ar išsiųstas šioje Įstatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip likus 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki visuotinio narių susirinkimo dienos. Jeigu visuotinis narių susirinkimas neįvyksta, pakartotinis visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne anksčiau kaip praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms ir ne vėliau kaip praėjus 21 (dvidešimt vienai) kalendorinei dienai nuo neįvykusio visuotinio narių susirinkimo dienos. Apie pakartotinį visuotinį narių susirinkimą nariams turi būti pranešta šiame punkte nustatytais būdais ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms iki pakartotinio visuotinio narių susirinkimo.
- 4.4. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 2/5 (dvi penktosios) Asociacijos narių (t. y. 40 proc. + 1). Visuotinio narių susirinkimo sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Asociacijų įstatyme.
- 4.5. Neeilinių visuotinių narių susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė Asociacijos narių grupė, sudaranti ne mažiau kaip 1/5 (vieną penktąją) visų Asociacijos narių, Asociacijos taryba arba Asociacijos administracijos vadovas.
- 4.6. Asociacijos administracijos vadovą skiria (renka) ir atšaukia, nustato jo atlyginimą ir atlieka kitus su tuo susijusius veiksmus Asociacijos taryba.
- 4.7. Asociacijos administracijos vadovas veikia Asociacijos vardu, kai Asociacija palaiko santykius su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius Asociacijos vardu.
- 4.8. Asociacijos administracijos vadovas, be Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje nustatytų funkcijų:
  - 4.8.1. atsako už Asociacijos veiklos tikslų įgyvendinimą;
  - 4.8.2. priima darbuotojus į darbą ir atleidžia iš jo, sudaro darbo sutartis su jais;
  - 4.8.3. parengia praėjusių finansinių metų Asociacijos metinės veiklos ataskaitą ir pateikia ją visuotiniam narių susirinkimui;
  - 4.8.4. pateikia Asociacijos duomenis, informaciją ir dokumentus Juridinių asmenų registro tvarkytojui;
  - 4.8.5. pateikia informaciją ir dokumentus visuotiniam narių susirinkimui, Asociacijos tarybai ir Asociacijos nariams;
  - 4.8.6. analizuoja Asociacijos tarybos pasiūlymus;
  - 4.8.7. viešai skelbia ar organizuoja Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos informacijos viešą paskelbimą;

- 4.8.8. organizuoja savanoriškų darbų organizavimą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka;
- 4.8.9. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įstatuose nustatytas iš Asociacijos veiklos kylančias funkcijas.
- 4.9. Tarybą 3 (trejų) metų laikotarpiui skiria (renka) ir atšaukia visuotinis narių susirinkimas atviru balsavimu. Tarybos narių skaičius neribojamas. Tarybos nariais (įskaitant ir tarybos pirmininką), kuriais gali būti fiziniai asmenys - Asociacijos nariai ir Asociacijos narių - juridinių asmenų pasiūlyti fiziniai asmenys.
- 4.10. Tarybos nariais išrenkami daugiausiai balsų surinkę kandidatai, už kuriuos taip pat balsavo ne mažiau kaip pusę balsavusiųjų.
- 4.11. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą. Asociacijos narys - fizinis asmuo, dalyvauja asmeniškai pats arba Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgalioja kitą asmenį, arba su juo sudaro balsavimo teisės perleidimo sutartį. Asociacijos narys - juridinis asmuo gali būti atstovaujamas visuotiniame narių susirinkime tik to juridinio asmens darbuotojų, dalyvių ar valdymo organo narių.
- 4.12. Asociacijos taryba:
- 4.12.1. analizuoja Asociacijos veiklos rezultatus, finansinių išteklių panaudojimą, mokestinių patikrinimų ir auditų, inventorizacijos ir kitų vertybių apskaitos duomenis ir teikia siūlymus šiais klausimais visuotiniam narių susirinkimui ir Asociacijos administracijos vadovui;
- 4.12.2. priima sprendimus nekilnojamojo turto pirkimo, perleidimo, nuomos, nuosavybės teisės apribojimų klausimais, nepažeisdama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų Asociacijos veiklos apribojimų;
- 4.12.3. svarsto Asociacijos tarybos narių, Asociacijos narių ir Asociacijos administracijos vadovo pateiktus klausimus;
- 4.12.4. Priima sprendimus dėl Asociacijos narystės kitose asociacijose, įmonėse ir kitose organizacijose;
- 4.12.5. nustato Asociacijos administracijos organizacinę struktūrą ir darbuotojų pareigybes, tvirtina administracijos darbuotojų atlyginimų dydžius;
- 4.12.6. įgyvendina visuotinio narių susirinkimo nutarimus;
- 4.12.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų ir įstatų Asociacijos tarybai kompetencijai priskirtus Asociacijos veikloje kylančius klausimus.
- 4.13. Asociacijos taryba iš savo narių skiria (renka) tarybos pirmininką, kuris:
- 4.13.1. kviečia ir veda Asociacijos tarybos posėdžius, skelbia jų darbotvarkę;

4.13.2. vadovauja Asociacijos tarybos darbui;

4.13.3. užtikrina Asociacijos tarybos ir visuotinio narių susirinkimo sprendimų vykdymą;

4.13.4. atlieka kitas funkcijas, numatytas Įstatuose.

4.14. Sprendimus Asociacijos taryba priima savo posėdžiuose. Asociacijos taryba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma (t. y. 50 proc. + 1 balsas). Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Asociacijos tarybos pirmininko balsas.

## **5. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA**

5.1. Asociacijos lėšos ir pajamos naudojamos Asociacijos veiklos tikslams įgyvendinti.

5.2. Asociacijos administracijos vadovas per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, turi parengti ir pateikti visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Kiekvieno fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Asociacija sudaro sąlygas Asociacijos buveinėje ar kitais būdais su šia ataskaita visiems susipažinti.

## **6. ASOCIACIJOS PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI**

6.1. Kai Asociacijos skelbimai turi būti paskelbti viešai ir kitais šiuose Įstatuose nustatytais atvejais, skelbiami VĮ „Registru centras“ leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

6.2. Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama Asociacijos nariams jų nurodytu elektroniniu pašto ar gyvenamosios vietos (registruotos buveinės) adresu. Su visa informacija Asociacijos nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje. Už pateiktą elektroninio pašto, gyvenamosios vietos (registruotos buveinės) adresą pasikeitimus ir tinkamą Asociacijos informavimą atsako Asociacijos nariai.

6.3. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo Asociacijos nariams tvarką tvirtina taryba.

6.4. Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija Asociacijos nariams pateikiama atlyginus šių dokumentų paruošimo, kopijavimo, siuntimo išlaidas.

## **7. ASOCIACIJOS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS. STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

7.1. Asociacija gali steigti savo filialus arba atstovybes.

7.2. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiamos bei jų veikla nutraukiama Civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

7.3. Asociacijos taryba priima sprendimus dėl Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo ir tvirtina jų nuostatus, taip pat priima sprendimus skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus.

## **8. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

8.1. Asociacijos įstatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

## **9. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA**

9.1. Asociacijos buveinė keičiama Asociacijos tarybos sprendimu.

## **10. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA**

10.1. Jeigu Asociacijoje liko mažiau negu 3 nariai, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registro tvarkytojui.

10.2. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

## **11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11.1. Įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. Asociacijos pakeistus įstatus pasirašo Asociacijos administracijos vadovas arba visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

11.2. Klausimai, neaptarti Įstatuose, sprendžiami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11.3. Įstatai pasirašyti 3 (trimis) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią.

Šie Įstatai priimti Lietuvos grūdų augintojų asociacijos 2018 gruodžio 7 d. visuotiniame narių susirinkime.

Administracijos vadovas  
Ignas Jankauskas  
2018-12-07